



**MEMORANDO CIRCULAR: 0020 SG**

**FECHA** : 13 de abril de 2026

**PARA** : Econ. Fausto Vinicio Erazo  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Enrique Wilman Villalba  
**DIRECTOR DE GESTION Y CONTROL AMBIENTAL**

Arq. Gonzalo Guatemala Quilo  
**DIRECTOR TECNICO DE PLANIFICACION CANTONAL**

Abg. Kleber Guadalupe  
**DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL, CULTURAL Y TURISTICO**

Ing. Civil Dany Vizuete Chinachi  
**DIRECTOR DE DESARROLLO VIAL Y OBRAS PUBLICAS**

Ing. Hugo Tayupanda Arellano  
**COORDINADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y RESIDUOS SÓLIDOS**

Ing. Geo. Nadia Serrano  
**TECNICA GEOGRAFA**

Ing. Gilbert Jiménez  
**COORDINADOR DE DESARROLLO ECONÓMICO, EMPRENDIMIENTO Y COOPERACIÓN**

Lcdo. Sergio Flores Ibarra  
**SUPERVISOR DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA ( e )**

Ing. Patricia Guamán  
**SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS**

Sr. Luis Obando  
**COMANDANTE DEL CUERPO DE BOMBEROS DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA**

**ASUNTO** : Entrega del Acta de Conformación del Equipo Técnico para la Rendición de Cuentas 2025.

Por medio del presente, en estricto cumplimiento a la disposición emitida por la Ing. Ligia Guadalupe Caiza Obando, Alcaldesa del GAD Municipal de Carlos Julio Arosemena Tola, mediante Hoja de Control de Documentos Internos No. 6313, y en atención al memorando No. 044-SPCCC-2026 suscrito por el Lcdo. Sergio Flores, Supervisor de Participación Ciudadana y Comunicación Corporativa (e), me permito remitir adjunto la copia del Acta de Conformación del Equipo Técnico Mixto del Proceso de Rendición de Cuentas 2025.



1304-2026  
12.3.16



**MEMORANDO CIRCULAR: 0020 SG**

**FECHA** : 13 de abril de 2026

**PARA** : Econ. Fausto Vinicio Erazo  
**DIRECTOR FINANCIERO**

Ing. Enrique Wilman Villalba  
**DIRECTOR DE GESTION Y CONTROL AMBIENTAL**

Arq. Gonzalo Guatemala Quilo  
**DIRECTOR TECNICO DE PLANIFICACION CANTONAL**

Abg. Kleber Guadalupe  
**DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL, CULTURAL Y TURISTICO**

Ing. Civil Dany Vizuete Chinachi  
**DIRECTOR DE DESARROLLO VIAL Y OBRAS PUBLICAS**

Ing. Hugo Tayupanda Arellano  
**COORDINADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y RESIDUOS SÓLIDOS**

Ing. Geo. Nadia Serrano  
**TECNICA GEOGRAFA**

Ing. Gilbert Jiménez  
**COORDINADOR DE DESARROLLO ECONÓMICO, EMPRENDIMIENTO Y COOPERACIÓN**

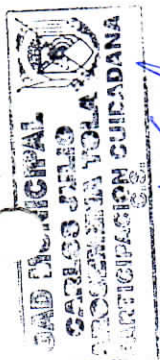
Lcdo. Sergio Flores Ibarra  
**SUPERVISOR DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA ( e )**

Ing. Patricia Guamán  
**SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS**

Sr. Luis Obando  
**COMANDANTE DEL CUERPO DE BOMBEROS DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA**

**ASUNTO** : Entrega del Acta de Conformación del Equipo Técnico para la Rendición de Cuentas 2025.

Por medio del presente, en estricto cumplimiento a la disposición emitida por la Ing. Ligia Guadalupe Caiza Obando, Alcaldesa del GAD Municipal de Carlos Julio Arosemena Tola, mediante Hoja de Control de Documentos Internos No. 6313, y en atención al memorando No. 044-SPCCC-2026 suscrito por el Lcdo. Sergio Flores, Supervisor de Participación Ciudadana y Comunicación Corporativa (e), me permito remitir adjunto la copia del Acta de Conformación del Equipo Técnico Mixto del Proceso de Rendición de Cuentas 2025.





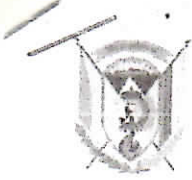
**GAD MUNICIPAL**  
**DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA**  
**ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027**

Lo anterior, con el objetivo de dar continuidad y cumplimiento a las fases subsiguientes que demanda el proceso de Rendición de Cuentas del ejercicio fiscal 2025.

Particular que comunico para los fines pertinentes.



  
Abg. Dorian Ramiro Iza B.  
**SECRETARIO GENERAL**



NÚMERO DE INGRESO:

6313

REMITENTE: Supervisor de Participación Ciudadana y Comunicación Corporativa

ASUNTO: Remite acta de entrega de conformación de equipo técnico mixto para el proceso de rendición de cuentas 2025.

FECHA DE INGRESO: 9/4/2026

HORA DE INGRESO: 8:43:00

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Concejo Municipal                     | <input type="checkbox"/> Dirección Financiera               | <input type="checkbox"/> Registro Propiedad y Mercantil      |
| <input type="checkbox"/> Comisión de lo Económico y Tributari  | <input type="checkbox"/> Dirección Técnica de Planificación | <input type="checkbox"/> Dirección de Gestión y C. Ambient   |
| <input type="checkbox"/> Comisión Planif_Institucional y Técni | <input type="checkbox"/> Cuerpo de Bombero CJAT.            | <input type="checkbox"/> Dirección de Desarrollo Institucion |
| <input type="checkbox"/> Comisión Obras, Serv_Públicos y Ge    | <input type="checkbox"/> Administrador Contrato/Proceso     | <input checked="" type="checkbox"/> Secretaría General       |
| <input type="checkbox"/> Comisión Igualdad y Género, Cultu y D | <input type="checkbox"/> CCDPDCJAT                          | <input type="checkbox"/> Resp. subir Información CGE         |
| <input type="checkbox"/> Comisión de Particip, Seguridad Ciud  | <input type="checkbox"/> Secretaría de Alcaldía             | <input type="checkbox"/> Comisión_Promoción, Difu_Cult_P.    |
| <input type="checkbox"/> Dir. de Desarrollo Económico, Social, | <input type="checkbox"/> Procuraduría Síndica               |  |
| <input type="checkbox"/> Participación Ciudadana y Comuni      | <input type="checkbox"/> Dirección Desarrollo Vial y OO. PP |  |

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Aprobado                   | <input type="checkbox"/> Contestar             | <input type="checkbox"/> Para su conocimiento |
| <input type="checkbox"/> Negado                     | <input type="checkbox"/> Emitir Informe        | <input type="checkbox"/> Coordinar            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Trámite Regular | <input type="checkbox"/> Análisis y Sugerencia | <input type="checkbox"/> Archivo              |
| <input type="checkbox"/> Pendiente                  | <input type="checkbox"/> Analice Conmigo       | <input type="checkbox"/> Otros                |

Firma de la Alcaldesa  
Ing. Ligia Guadalupe Caiza Oband

OBSERVACIONES:

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten notes and signatures]*  
13  
2026/09/04



MEMORANDO N.º 044-SPCCC-2026

**Para:** Ing. Ligia Caiza – alcaldesa

**Fecha:** 08 de abril de 2026

**Asunto:** Acta de entrega de conformación del equipo técnico mixto

De mi consideración:

Por medio de la presente, me permito hacer llegar el acta de conformación del equipo técnico mixto para el proceso de rendición de cuentas 2025 para su conocimiento.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Ldo. Sergio Salomón Flores Ibarra  
Supervisor de Participación Ciudadana y Comunicación Corporativa (E)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



09 ABR 2026

Ingreso N.º 6313 Hora: 8:49  
Firma: Qcdu Anexos: -6-



## **ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TECNICO MIXTO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**

### **1. ANTECEDENTE:**

Mediante ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN N°. 01-PRC-GADMCJAT-2025, de fecha 31 de marzo de 2026, suscrito entre el Abg. Adrián Urvina Ocampo - Presidente de la Asamblea Cantonal de Participación Ciudadana y la Ing. Ligia Guadalupe Caiza Obando - Alcaldesa del Cantón Carlos Julio Arosemena Tola, donde el GAD Municipal entrega: El Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (2020-2030); El Plan de Trabajo de la Señora Alcaldesa; El Plan Operativo Anual 2025; El Listado de Instituciones Vinculadas; El Presupuesto Institucional 2025 y el Presupuesto Participativo 2025.

El GAD Municipal de Carlos Julio Arosemena Tola, mediante Convocatoria Abierta, de fecha 31 de marzo de 2026, convoca mediante mapeo de actores a Presidentes, Representantes, Delegados de Participación Ciudadana y Ciudadanía en General, para el día jueves 31 de marzo de 2026, a las 14h00, en el coliseo Municipal.

En la Consulta ciudadana del día jueves 31 de marzo de 2026, a las 14h30, en el coliseo Municipal, se tuvo la participación de 17 organizaciones, entre Autoridades, Técnicos y Ciudadanía de los distintos actores cantonales, donde se conformaron mesas temáticas y al finalizar se levantó el ACTA ENTREGA RECEPCIÓN N°. 001-ACPCCJAT-2026, de fecha 31 de marzo de 2026, de la Asamblea Cantonal de Participación Ciudadana, entregó al GAD Municipal las ACTAS DE LEVANTAMIENTO DE TEMAS DE CONSULTA AL GAD MUNICIPAL de las mesas temáticas: Biofísico Ambiental, Sociocultural, Económico y Productivo, Asentamientos Humanos y Político Institucional y Participación Ciudadana, Protección de Derechos, Cuerpo de Bomberos.

### **2. BASE LEGAL**

#### **CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**

Art. 100. - en todos los niveles de gobierno se conformarán instancias de participación integradas por autoridades electas, representantes del régimen dependiente y representantes de la sociedad del ámbito territorial de cada nivel de gobierno, que funcionarán regidas por principios democráticos. La participación en estas instancias se ejerce para, Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.

#### **LEY ORGANICA DE PARTICIPACION CIUDADANA**

Art. 1. La presente Ley tiene por objeto propiciar, fomentar y garantizar el ejercicio de los derechos de participación de las ciudadanas y los ciudadanos, colectivos, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afro ecuatoriano y montubio, y demás formas de organización lícita, de manera protagónica, en la toma de decisiones que corresponda, la organización colectiva autónoma y la vigencia de las formas de gestión pública con el concurso de la ciudadanía; instituir instancias, mecanismos, instrumentos y procedimientos de deliberación pública entre el Estado, en sus diferentes niveles de gobierno, y la sociedad, para el seguimiento de las políticas públicas y la prestación de servicios públicos; fortalecer el poder ciudadano y sus formas de expresión; y, sentar las bases para el funcionamiento de la democracia participativa, así como, de las iniciativas de rendición de cuentas y control social.

Art. 88.- Derecho ciudadano a la rendición de cuentas.- Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual o colectiva, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afro ecuatoriano y montubio, y demás formas lícitas de organización, podrán solicitar una vez al año la rendición de cuentas a las instituciones públicas o privadas que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público, así como a los medios de comunicación social, siempre que tal rendición de cuentas no esté contemplada mediante otro procedimiento en la Constitución y las leyes.

Art. 89.- Definición. - Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos.



Art. 94.- Mecanismos. - Corresponde al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social de conformidad con la Ley: establecer y coordinar los mecanismos, instrumentos y procedimientos para la rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y de las personas jurídicas del sector privado que prestén servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen recursos públicos y de los medios de comunicación social.

Art. 95.- Periodicidad. - La rendición de cuentas se realizará una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía, de manera individual o colectiva, de acuerdo con la Constitución y la ley

**CÓDIGO ORGÁNICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN**

Art. 266 Rendición de Cuentas. - Al final del ejercicio fiscal el ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado convocará a la asamblea territorial o al organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas, y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año.

**ORDENANZA REFORMATORIA A LA ORDENANZA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL CANTÓN CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA.**

Art. 40.- De la evaluación de resultados. - A inicios de cada año, se reunirá el directorio de la Asamblea Cantonal de Participación Ciudadana a fin de conocer el informe detallado del GAD Municipal sobre los impactos generados por las inversiones públicas tanto en la ejecución de obras como en la prestación de servicios públicos y sociales; y evaluará el cumplimiento de los resultados esperados o proyectados para el año inmediato anterior; posteriormente lo dará a conocer a la Asamblea Cantonal y servirá como un insumo más para el proceso de Rendición de Cuentas.

**3. CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO:**

DEL GAD MUNICIPAL	DE LA CIUDADANÍA
Lcdo. Sergio Salomón Flores Ibarra	Abg. Adrián Urvina
Ing. Wilman Villalva	Sra. Blanca Coquinche
Ing. Hugo Tayupanda	Lcda. Guillermina Auquilla
Ing. Gilbert Adalberto Jiménez Lara	Sra. América Balseca
Arq. Gonzalo Feliciano Guatemala Quilo	Sr Dionicio Tapuy
Abg. Kleber Guadalupe	Jaime Kadir González Costales
Ing. Patricia Guamán	Sra. Judith Paredes
Economista Fausto Erazo	Sr Juan Alvarado
Sr Luis Obando ( jefe de bomberos )	Sr Modesto Pauchi
Ing. Dany Vizuete	Sr David Moreno
Ing. Nadia Serrano	Sr Milton Tapia

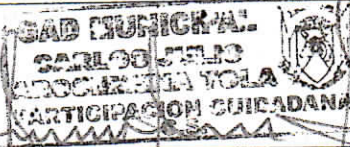
En fe de lo actuado en la Consulta Ciudadana de la FASE I, del Proceso de Rendición de Cuentas del año 2025, se suscriben dos ejemplares del mismo tenor, entre el Representante Ciudadano y del GAD Municipal de Carlos Julio Arosemena Tola.

Quien representa a la ciudadanía:	Quien representa al GAD Municipal:
Abg. Adrián Urvina <b>PRESIDENTE DE LA ASABLEA CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL CANTÓN CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA</b>	Ing. Ligia Guadalupe Caiza Obando <b>ALCALDESA DEL GAD MUNICIPAL DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA</b>
Quien presencia el acto:	



**GAD MUNICIPAL**  
**DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA**  
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027

**SECCIÓN DE**  
**PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA**



Lcdp. Sergio Salomón Flores Ibarra  
**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**  
**DEL GAD MUNICIPAL DE CARLOS JULIO AROSEMENA TOLA**